**Техническое задание № 43 от 15.09.2020**

на оказание услуг по проведению обучающего курса основам предпринимательской деятельности молодёжи в возрасте 14-17 лет, по программе, включённой в Перечень программ, рекомендованных Министерством экономического развития Российской Федерации

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Фонд развития Хакасии |
| Наименование  структурного подразделения | Центр поддержки малого и среднего предпринимательства  (далее – Центр поддержки МСП) |
| Наименование услуг | Услуги по проведению обучающего курса основам предпринимательской деятельности молодёжи в возрасте 14-17 лет, по программе, включённой в Перечень программ, рекомендованных Министерством экономического развития России (далее – обучающий курс). |
| Дата, время, место приема предложений на оказание услуг | Предложение на оказание услуг предоставляется до 18.00 местного времени 21.09.2020 нарочно, почтовым отправлением (экспресс-почтой) по месту нахождения Фонда по адресу: Республика Хакасия, г. Абакан, пр. Дружбы Народов, д. 2а (Фонд развития Республики Хакасия), либо направляются через электронный документооборот Контур Диадок, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью, с приложением заверенных надлежащим образом документов и сведений.  Предложение на оказание услуг, предусмотренных техническим заданием, должно быть оформлено единым документом и содержать следующую информацию:  - фирменное наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица;  - стоимость и объем оказываемых услуг, предусмотренных техническим заданием;  - обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они с исполнителем состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции». |
| Наименование услуг и объем услуг | Объем услуг по проведению обучающего курса основам предпринимательской деятельности:  1. Проведение информационной кампании, направленной на привлечение школьников в возрасте 14-17 лет к участию в обучающем курсе (размещение не менее 5-ти постов в социальных сетях Исполнителя и подготовка не менее 3-х сообщений для размещения их Заказчиком в СМИ Республики Хакасия).  2. Набор школьников в возрасте 14-17 лет для прохождения программы обучающего курса (не менее 360 человек):  - не менее 360 собственноручно заполненных учащимися средних общеобразовательных школ заявок анкет;  - формирование реестра участников в соответствие с требованиями Заказчика.  3. Согласование с Заказчиком перечня образовательных организаций и графика проведения обучающего курса.  4. Продолжительность обучающего курса для 1 группы (до 30 человек) составляет не менее 16 академических часов, из них не менее 8 аудиторных и не менее 8 онлайн.  5. В рамках программы обучающего курса к рассмотрению рекомендуются следующие темы:  - откуда у людей появляются деньги: наёмный работник, частный предприниматель (фрилансер), бизнесмен, инвестор;  - бизнес-модель:  ценностное предложение – какие проблемы решает продукт/услуга?  потребительские сегменты – кто заплатит за продукт/услугу?  отношения с потребителем – какие взаимоотношения должны сложится между потребителем и предпринимателем?  каналы поставки – как продукт/услуга попадут к потребителю?  ключевые партнёры и поставщики – кто может стать ключевым партнёром?  ключевые активности – какие действия делают продукт ценным для потребителя?  ключевые ресурсы – какие активы нужны для производства продукта или оказания услуги?  структура затрат – какие ресурсы и сколько нужно затратить, чтобы произвести продукт/услугу? какие затраты нужно сделать на начальном этапе (первоначальный размер инвестиций)?  источники доходов – за что заплатят потребители? как производится оплата и сколько каждый источник поступлений приносит в валовый доход?  6. Подготовка и выдача сертификата участника, выполненного по макету, переданному Заказчиком, всем школьникам в возрасте 14-17 лет, завершившим обучающий курс.  7. Подготовка к участию в итоговом мероприятии комплексной программы популяризации предпринимательства в рамках Национального проекта «Поддержки предпринимательства и предпринимательской инициативы» – презентации бизнес-идеи по завершению обучающего курса не менее 15 человек.  8. Фотосъёмка проведения обучающего курса (не менее 5 фотографий с каждой встречи, проводимой в соответствие с утверждённым графиком) Требования к фотографиям: общий вид участников, спикер на фоне презентации, спикер с учащимися в разных ракурсах. |
| Способ проведения мероприятия | Услуги оказываются офлайн и онлайн с использованием цифровых платформ. |
| Срок оказания услуг | Услуги по проведению обучающего курса основам предпринимательской деятельности молодёжи в возрасте 14-17 лет, по программе, включённой в Перечень программ, рекомендованных Министерством экономического развития России, оказываются в период с 01.10.2020 по 01.12.2020г. |
| Порядок оказания услуг | 1. Проводятся предварительные консультации с образовательными организациями Республики Хакасия для установления возможности проведения обучающего курса в помещении школ (офлайн) и с использованием цифровых ресурсов (онлайн).  2. Составляется и согласуется с Заказчиком в период до 15.10.2020г. перечень образовательных организаций и календарь проведения офлайн и онлайн занятий по программе обучающего курса.  3. Производится набор школьников в возрасте 14-17 лет для прохождения программы обучающего курса.  4. Длительность обучающего курса для 1 группы обучающихся численностью до 30 человек не менее 16 (шестнадцати) академических часов, на протяжении 4 (четырех) недель, периодичность – не реже двух раз в неделю продолжительностью до 2 (двух) академических часов, из них 8 (восемь) академических часов онлайн с использованием цифровых платформ.  5. По завершению обучающего курса выдаются сертификаты участников.  6. Наиболее интересные работы готовятся и презентуются на итоговом мероприятии комплексной программы популяризации предпринимательства в рамках Национального проекта «Поддержки предпринимательства и предпринимательской инициативы».  7. Формируется пакет отчётных документов. |
| Требования к результатам и качеству оказанных услуг. | Услуги должны быть оказаны в полном объеме, в срок и надлежащего качества, согласно требованиям настоящего технического задания.  Качество услуг должно соответствовать стандартам качества, установленным законодательством РФ.  В процессе оказания услуг Исполнитель обязуется обеспечить соблюдение Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ. |
| Порядок сдачи-приемки результатов услуг | Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после оказания услуг Исполнитель предоставляет заказчику подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки оказанных услуг с приложением оригиналов следующих документов:  1. не менее 360 заполненных учащимися средних общеобразовательных школ заявок-анкет;  2. реестр участников в соответствие с требованиями Заказчика, в распечатанном на бумажном носители и в электронном виде (файл в табличном редакторе Microsoft Excel);  3.отчёт в свободной форме о проведённом обучающем курсе основам предпринимательской деятельности;  4. отчёт в свободной форме о проведённой информационной кампании, содержащий реестр ссылок на посты в социальных сетях и региональных СМИ;  5. образец сертификата участника обучающего курса;  6. ссылку на облачное хранилище фотографий (не менее 60 фотографий) отражающих ход выполнения услуги. |
| Требования к Исполнителю | Исполнитель должен соответствовать следующим требованиям:  1. Быть правомочным на заключение договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: <https://egrul.nalog.ru/>- ФНС, для физических лиц - реестр недействительных паспортов - <http://services.fms.gov.ru/>- Главное управление по вопросам миграции МВД России) или законодательством иностранного государства их регистрации (гражданства).  2. Соответствовать требованию (в отношении российского юридического лица) о не проведении ликвидации и отсутствии решения арбитражного суда (в отношении российского юридического лица, индивидуального предпринимателя) о признании банкротом и об открытии конкурсного производства (<https://bankrot.fedresurs.ru>– Единый федеральный реестр сведений о банкротстве, <https://kad.arbitr.ru/>- картотека арбитражных дел).  3. Соответствовать требованию (в отношении российского юридического лица) об отсутствии сведений в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок» (<http://www.zakupki.gov.ru/epz/dishonestsupplier/quicksearch/search.html> - реестр недобросовестных поставщиков).  4. Иметь подтверждение о включении программы обучающего курса в Перечень программ, рекомендованных Министерством экономического развития России.  5. Деятельность не должна быть приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день подачи предложений и документов.  Исполнитель должен соответствовать следующим критериям:   |  |  | | --- | --- | | Критерии | Подтверждающие документы | | Опыт предоставления аналогичных услуг (обучающих мероприятий в заявленном направлении (для лиц, непосредственно проводящих мероприятие)) не менее 1 года | Копии договоров с актами оказанных услуг | | Возможность привлечения специалистов, физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (третьих лиц), специализирующихся на оказании образовательных услуг. Привлекаемые специалисты и/или сотрудники привлекаемых юридических лиц/индивидуальных предпринимателей должны обладать профессиональными знаниями, опытом оказания образовательных услуг. | Копии действующих договоров, в том числе предварительных или писем о сотрудничестве, подтверждающих возможность привлечения третьих лиц, документы, подтверждающие квалификацию или опыт предоставления услуг по организации аналогичных мероприятий (договоры с актами оказанных услуг). | | 3. Наличие образования, квалификации участника отбора и/или спикера, участвующего в мероприятии, требуемого для оказания услуг по проведению обучающих мероприятий либо наличие опыта работы в указанной сфере. | Копии дипломов и/или сертификатов, и/или договоров с актами приемки оказанных услуг. | | 4. Наличие опыта преподавательской деятельности в сфере обучения предпринимательству или наличие опыта публичных выступлений на подобных мероприятиях. | Копии договоров и/или прочих документов. | | 5. Наличие положительных рекомендаций/отзывов от контрагентов, которым оказывались аналогичные услуги, либо наличие положительных отзывов в сети Интернет, наличие контактов клиентов, у которых можно получить устное подтверждение оказания услуг и обсудить уровень удовлетворенности качеством услуг. | Благодарственные письма или рекомендации и перечень контрагентов с указанием тел. для связи. | | Минимальный размер соответствия требованиям, определенным в качестве критериев для оценки участника процедуры отбора исполнителей при оказании услуг по организации и проведению обучающего курса – 80%. | |   Каждый критерий оценки участников процедуры отбора имеет равнозначный процент. Сумма процентов по всем баллам составляет 100%. Минимальный размер процентов соответствия рассчитывается следующим образом, количество критериев, соответствие которым подтверждено исполнителем, делится на общее количество критериев, предусмотренных для конкурентов услуг и умножается на 100%.  **Общие требования для документов, подтверждающих соответствие критериям:**   * Для подтверждения возможности привлечения третьих лиц требуется предоставлять действующие договоры. При пролонгации документы, подтверждающие пролонгацию договора: дополнительное соглашение или при автоматической пролонгации – письмо привлекаемой стороны о том, что правоотношения по договору продолжаются или акты, подтверждающие оказание услуг/выполнение работ после истечения срока действия договора. * При изменении ФИО сотрудника/ работника по договору ГПХ, а также участника отбора и/или спикера предоставляется документ, подтверждающий указанные изменения (копия свидетельства о заключении брака/расторжении брака или иной документ). * При изменении ФИО/наименования привлекаемого лица предоставляется документ, подтверждающий указанные изменения (копия свидетельства о заключении брака/расторжении брака или иной документ, решение об изменении наименования юридического лица). * Документы, подтверждающие соответствие требованиям, определенным в качестве критериев, для оценки участника процедуры отбора предоставляются на русском языке либо на иностранном языке с приложением заверенного перевода. |
| Порядок отбора | Победителем процедуры отбора исполнителей признается участник процедуры отбора исполнителей, соответствующий требованиям и минимальному размеру требований, определенных в качестве критериев для оценки участника процедуры отбора исполнителей, установленному разделом «Требования к Исполнителю», указанному в техническом задании.  В случае, если несколько участников отбора соответствуют обязательным критериям отбора, то договор заключается с участником процедуры отбора, предложившим наиболее низкую цену на требуемые услуги. В случае, если наиболее низкая цена на требуемые услуги была предложена несколькими участниками процедуры отбора исполнителей, договор заключается с участником, чье предложение было зарегистрировано первым. |
| Цена услуг (включая все взносы/все расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг) | Стоимость общего объема услуг по проведению обучающего курса не может превышать 450 000 (четыреста пятьдесят тысяч) рублей.  Порядок оплаты определяется сторонами в договоре. |

К предложению на оказание услуг, предусмотренных техническим заданием, должны быть приложены следующие документы/сведения:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица, в т.ч. осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона (карточка предприятия);

- копии документов, удостоверяющих личность физических лиц и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, в составе документов должна содержаться доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенную печатью участника отбора (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника отбора или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника отбора, в составе документов на участие в отборе должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц), свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность);

- копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (для юридических лиц), копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для физических лиц, в т. ч. осуществляющих предпринимательскую деятельность);

- копии учредительных документов участника отбора (для юридических лиц);

- решение об одобрении или совершении крупной сделки, либо соответствующая справка, если такое одобрение не требуется в соответствии с законодательством;

- предложение на оказание услуг, предусмотренных техническим заданием;

- копии документов, подтверждающих соответствие исполнителя критериям, установленным в разделе «Требования к исполнителю» настоящего технического задания;

- документы о принадлежности участника отбора к группе компаний и/или подтверждающие право осуществлять деятельность под товарным знаком (при принадлежности участника отбора к группе компаний или осуществлении деятельности под товарным знаком).